



R.G. n. 305 del 01/08/2017

AREA AMMINISTRATIVA/ AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 94 DEL 24/07/2017

OGGETTO: Determina a contrarre ex art. 32, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento diretto nell'ambito dei Servizi Sociali Comunali del servizio professionale di "Assistente sociale". **Codice CIG:Z4F1F689F8**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n.74 del 16/05/2017 avente ad oggetto: "*Atto di indirizzo per assicurare la presenza presso il Comune de servizio di assistente sociale per la durata di un anno.*".

DATO ATTO che, con la sopra citata deliberazione si dava indirizzo alla sottoscritta, in qualità di responsabile dell'area Amministrativa/Affari Generali, di procedere, all'espletamento di un'indagine di mercato, a scopo puramente esplorativo, attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, finalizzata a raccogliere manifestazioni di interesse all'affidamento del servizio di assistente sociale presso il Comune di Curinga per la durata di un anno.

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n.63 del 30/05/2017 (R.G. n.177 del 30/05/2017) avente ad oggetto. "*APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI SOCIALI COMUNALI PER LA FIGURA PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE SOCIALE"* con cui venivano avviate le procedure necessarie finalizzate all'affidamento del servizio di cui trattasi con approvazione e successiva pubblicazione di un avviso di indagine esplorativa pubblicato dal 30 maggio al 15 giugno 2017.

DATO ATTO che, entro i termini stabiliti dall'avviso pubblico di cui sopra (ore 13,00 del 15/06/2017), è pervenuta una sola manifestazione di interesse da parte della Cooperativa Sociale VITASI' con sede in Bagnara Calabria (RC), P.IVA 02389830809.

RILEVATO CHE, non disponendo il Comune di personale qualificato, occorre affidare ad un soggetto esterno munito di idonea esperienza il servizio professionale di Assistente Sociale.

RITENUTO, pertanto, di dover dar corso alla procedura per l'affidamento diretto del contratto di affidamento del servizio di cui trattasi, nel rispetto della vigente disciplina del Codice dei Contratti.

DATO ATTO CHE, ai sensi e per gli effetti dell'art.37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, per il servizio in questione non sussistono strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa né è possibile operare attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di Committenza.

RICHIAMATO l'art.32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, il quale, in combinato disposto con l'art. 192, comma1, del D.Lgs. 267/2000, dispone che prima dell'avvio delle procedure di

affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

PRECISATO che:

–il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di assicurare nell'ambito dei servizi sociali dell'Ente la presenza della figura professionale dell'Assistente sociale;

-l'oggetto del contratto consiste nella fornitura del servizio professionale di assistente sociale ;

–il contraente viene scelto, stante il valore stimato per l'esecuzione del servizio, per la durata di un anno, pari complessivamente ad euro 3432,00, oltre accessori di legge, con affidamento diretto da parte del responsabile di procedimento, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 50/16;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

RITENUTO , pertanto di affidare il servizio di cui trattasi alla Cooperativa Sociale VITASI' con sede in Bagnara Calabria (RC), P.IVA 02389830809 per un importo pari ad euro 3432, 00, oltre accessori di legge.

DATO ATTO che le apposite dotazioni sono previste alla missione 12 ,programma 4, capitolo 4900/10 “ Fondo socio-assistenziale” del bilancio di previsione 2017/2019, esercizi 2017 e 2018.

VISTO lo schema di di Convenzione ,sotto forma di scrittura privata, allegato sub “A” alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale,che dovrà essere sottoscritto dalle parti ;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

1. delibera di Consiglio Comunale n. 14 in data 26 aprile 2017 esecutiva, con cui è stato approvato il documento unico di programmazione 2017-2019;
2. delibera di C.C. n.15 del 26/04/2017, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2017-2019;
3. delibera di Giunta Comunale n.66 del 02/05/2017, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2017;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;

- il D. Lgs. n. 165/2001;

- il D.Lgs.n.50/2016;

- lo Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento di contabilità;

- il D. Lgs. 118/2011;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato dall'organo esecutivo con deliberazione di G.C. n. 49 del 24/05/2012 , successivamente modificato ed integrato, da ultimo con deliberazione di G.C. n. 153 del 06/11/2014.

- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione commissariale, con i poteri del Consiglio Comunale n.01 del 07/01/2013.

- il vigente Regolamento per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia;

- il decreto n.6 prot. N.1720 dell' 11/03//2016 di conferimento dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali.

DATO ATTO che la Ditta s'impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della legge 136/2010 e s.m.i. e che per la fornitura del servizio di cui sopra si è provveduto a richiedere ed ottenere l'assegnazione del seguente codice: **Z4F1F689F8**.

DATO ATTO, altresì, che la presente determinazione e' stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014.

VISTO l'art. 107 commi 2 e 3, ed, altresì l'art. 109, comma 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267.

DATO ATTO altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, dell'art. 42 d.lgs 50/2016 dell' insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

D E T E R M I N A

Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrale e sostanziale della presente determinazione e per l'effetto:

Di affidare alla Cooperativa Sociale VITASI' con sede in Bagnara Calabria (RC), P.IVA 02389830809, per i motivi esposti in premessa, per la durata di un anno con decorrenza 1° settembre 2017 , mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 Comma 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 , il servizio professionale di assistente sociale.

Di stabilire che l'importo per i servizi sopra detti è di € 3432,00 oltre IVA al 5% per un totale di € 3603,60 da erogarsi alla Ditta sopra meglio generalizzata;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

–il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di assicurare nell'ambito dei servizi sociali dell'Ente la presenza della figura professionale dell'Assistente sociale;

-l'oggetto del contratto consiste nella fornitura del servizio professionale di assistente sociale ;

–il contraente viene scelto, stante il valore stimato per l'esecuzione del servizio, per la durata di un anno, pari complessivamente ad euro 3432,00, oltre accessori di legge, con affidamento diretto da parte del responsabile di procedimento, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 50/16;

Di stabilire che il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata semplice mediante la sottoscrizione di Convenzione, il cui schema risulta allegato sotto la lettera "A" al presente atto costituendone parte integrante e sostanziale;

Di approvare lo schema di convenzione sotto forma di scrittura privata di cui sopra.

Di impegnare ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 in favore della predetta Ditta la somma complessiva di 3603,60, comprensiva di accessori di legge.

Di imputare la predetta spesa alla missione 12, programma 4, capitolo 4900/10 " *Fondo socio-assistenziale*" del bilancio di previsione 2017/2019, in relazione all'esigibilità dell'obbligazione, nel modo seguente :

- € 1201,20 sui fondi di bilancio 2017;

- € 2402,40 sui fondi di bilancio 2018;

Di dare atto che il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni previste dalla Legge n.136/2010, in materia di tracciabilità di flussi finanziari, e che il CIG assegnato è il seguente: **Z4F1F689F8**.

Di dare atto, altresì, che il presente atto e' stato predisposto tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014.

Di dare atto, infine, che la presente determinazione diventa immediatamente eseguibile non essendo necessario il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Di dare atto che il responsabile di procedimento è la Dott. ssa Rosetta Cefalà in qualità di responsabile dell'Area Amministrativa/affari Generali dell'ente.

Di Pubblicare il presente Atto all'albo pretorio on line dell'ente, per almeno quindici giorni consecutivi, in ottemperanza alla legge n. 69/09 ed ss.mm.ii. ed, altresì, nella sezione " *Amministrazione Trasparente*" ai sensi del D.Lgs. n.33 / 2013 e s.m.i., sottosezione bandi di gara e contratti.

Il Responsabile dell'Area
f.to Dott.ssa Rosetta Cefalà

ALLEGATO "A"

CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE NELL'AMBITO DEI SERVIZI SOCIALI COMUNALI

L'anno duemiladiciassette, il giorno ____ del mese di _____, in Curinga e nella Casa Comunale,

TRA

- 1) la Dott.ssa Rosetta Cefalà, nata a Sambiasè l'11/01/1961, C. F. _____, la quale interviene in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Curinga, C. F. e P. IVA 00303930796, in quanto Responsabile dell'Area Amministrativa/ Affari Generali, di seguito denominato semplicemente "Comune";
- 2) il Sig. _____, nato a _____ il _____, C. F. _____, quale legale rappresentante della Ditta Cooperativa Sociale VITASI' con sede in Bagnara Calabria (RC), P.IVA 02389830809., P.IVA 02497440798,

RICHIAMATE:

la deliberazione di Giunta Comunale n.74 del 16/05/2017;

la determinazione n. 63 del 30/05/2017;

PREMESSO:

CHE con la deliberazione di Giunta comunale n.74 del 16/05/2017 sopra citata avente ad oggetto: "*Atto di indirizzo per assicurare la presenza presso il Comune de servizio di assistente sociale per la durata di un anno.*", si dava indirizzo al Responsabile dell'area Amministrativa/Affari Generali, di procedere, all'espletamento di un'indagine di mercato, a scopo puramente esplorativo, attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, finalizzata a raccogliere manifestazioni di interesse all'affidamento del servizio di assistente sociale presso il Comune di Curinga per la durata di un anno;

CHE con determinazione n.63 del 30/05/2017 (R.G. n.177 del 30/05/2017), a firma del Responsabile dell'Area Amministrativa/Affari generali avente ad oggetto, "*APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI SOCIALI COMUNALI PER LA FIGURA PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE SOCIALE"*", venivano avviate le procedure necessarie finalizzate all'affidamento del servizio di cui trattasi con approvazione e successiva pubblicazione di un avviso di indagine esplorativa pubblicato dal 30 maggio al 15 giugno 2017;

DATO ATTO che, entro i termini stabiliti dall'avviso pubblico di cui sopra (ore 13,00 del 15/06/2017), è pervenuta una sola manifestazione di interesse da parte della Cooperativa Sociale VITASI' con sede in Bagnara Calabria (RC), P.IVA 02389830809;

RILEVATO che è interesse del Comune di Curinga, non disponendo lo stesso di personale qualificato, affidare ad un soggetto esterno munito di idonea esperienza i servizi afferenti la figura professionale di assistente sociale nell'ambito dei servizi sociali del comune.

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E STIPULA LA SEGUENTE CONVENZIONE

ART.1 La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

ART.2 Il Comune di Curinga affida, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, alla Ditta Cooperativa Sociale VITASI' con sede in Bagnara Calabria (RC), P.IVA 02389830809, i servizi afferenti la figura professionale di assistente sociale nell'ambito dei servizi sociali del comune.

ART.3 La Ditta come sopra meglio generalizzata, s'impegna a svolgere il servizio di cui trattasi nel rispetto delle direttive fornite dal Responsabile del Servizio competente.

ART.4 L'attività sarà svolta dalla Ditta con un impegno che si articolerà, presso l'Ente, secondo un calendario che assicuri la presenza in comune della figura dell'assistente sociale complessivamente per numero 104 ore, calcolate su una media di 2 ore settimanali per n.52 settimane. Tale calendario sarà concordato con gli uffici competenti dell'Ente in base alla valutazione delle attività necessarie per fornire il servizio oggetto della convenzione, tenuto conto delle esigenze organizzative e delle necessità.

ART.5 La Ditta, s'impegna in particolare a svolgere le attività indicate nell'avviso di selezione laddove è specificato che il Servizio Sociale Professionale è finalizzato a favorire l'aiuto professionale in situazioni di necessità dell'Ente. In particolare l'assistente sociale dovrà garantire il sostegno al Comune, su richiesta dello stesso, nella gestione di situazioni delicate afferenti a persone e/o famiglie in situazione di disagio e/o marginalità sociale nonché occuparsi della stesura delle relazioni finalizzate all'accoglienza di ospiti presso la locale Casa di Riposo "Sebastiano Perugino";

Le predette attività saranno avviate dal 1° settembre 2017.

ART.6 L'Ente s'impegna a fornire alla Ditta le informazioni necessarie per l'espletamento del servizio.

La Ditta s'impegna:

- a) ad eseguire le prestazioni dovute con elevata diligenza e perizia;
- b) a non rivelare notizie d'ufficio, che debbano rimanere segrete e a non agevolarne in qualsiasi modo la conoscenza e, dunque, a gestire tutti i documenti, notizie ed informazioni messi a disposizione del Comune nella più assoluta riservatezza, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza;
- c) a non svolgere contemporaneamente attività in conflitto con i doveri assunti verso il Comune di Curinga e verso gli utenti dei servizi forniti dal Comune medesimo;

La Ditta s'impegna, altresì, su richiesta dell'Ente, alla stesura di report informativi circa l'attività svolta nello svolgimento del servizio.

ART.7 per l'attività oggetto della presente convenzione, il Comune di Curinga s'impegna a corrispondere, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, un compenso orario (fino ad un massimo di 104 ore) di euro 16,50 oltre IVA. Il pagamento è previsto per mezzo di bonifico bancario con cadenza bimestrale.

La liquidazione degli importi dovuti avverrà con determina del responsabile del servizio previa presentazione di fattura elettronica che dovrà indicare il numero delle ore prestate.

L'importo è comprensivo di tutto quanto spettante alla Ditta che non potrà nulla altro pretendere, né nel corso del rapporto né a seguito della sua estinzione per qualsiasi ragione e causale.

ART.8 E' fatto obbligo alla Ditta incaricata di osservare le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13/08/2010, n.136, per cui la stessa dovrà comunicare, al momento della sottoscrizione del presente atto, gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale "dedicato", acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A, relativamente all'incarico di cui all'oggetto ed altresì, le persone autorizzare ad operare sul predetto conto.

ART.9 La presente convenzione avrà decorrenza di un anno e così dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2018. La convenzione potrà essere disdetta, con un preavviso di 30 giorni, con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, qualora, ad insindacabile giudizio di una delle parti, venissero a mancare le condizioni per le quali è stata stipulata.

ART.10 L'Ente si riserva la facoltà di risolvere la convenzione in caso di inosservanza delle prestazioni oggetto della stessa o nel caso in cui il livello qualitativo delle prestazioni non dovesse più risultare coerente con le esigenze dell'utenza, opportunamente accertate e contestate, oppure per sopravvenute ragioni di interesse pubblico. In tal caso l'Ente provvederà a corrispondere alla Ditta un importo pari all'attività svolta fino a quel momento.

ART.11 La presente convenzione verrà registrata in caso di uso con spese a carico della parte richiedente.

ART.12 Si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia di privacy, in particolare il D.Lgs. 163/2006.

Il Comune informa la Ditta che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia.

ART. 13 La presente convenzione è sottoposta a condizione risolutiva, con possibilità di adeguamento ai prezzi nel caso di intervenuta disponibilità di Convenzioni Consip o prodotto sul MEPA, che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico, in considerazione del fatto che la mancata osservanza costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa ai fini del danno erariale.

ART.14 Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa riferimento alle disposizioni di cui alla vigente Legislazione. Il Foro competente a decidere in merito a qualsiasi controversia che dovesse sorgere in ordine al presente atto, è quello di Lamezia Terme.

ART.15 Con la sottoscrizione della presente scrittura la società affidataria, in persona del legale rapp.p.t., dichiara di aver ricevuto copia del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione del Comune di Curinga e di impegnarsi a farlo osservare a tutti i propri dipendenti e/o collaboratori.

Curinga li

PER LA DITTA

PER IL COMUNE DI CURINGA

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D. L. vo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Curinga, 01/08/2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Umberto IANCHELLO

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **ODIERNA** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 02/08/2017

Il Responsabile dell'Albo
F.to Giuseppe CALVIERI

E' copia conforme all'originale
Curinga,

02/08/2017

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Rosetta Cefalà